



# SIUGUARANÍ

MÓDULO DE GESTIÓN ACADÉMICA



# SIU Guaraní – Acceso al Menú principal

**SIUGUARANÍ** v. 3.20.0  
MÓDULO DE GESTIÓN ACADÉMICA

Institución  
Escuelas Experimentales - UNT - Base al 10-06-22

**Raiz**

- Inicio
- Propuestas Formativas
- Calendario
- Matrícula
- Cursadas
- Exámenes
- Reconocimiento de Actividades
- Egresados
- Constancias y Certificados
- Asistencia
- Docentes
- Unidades de Gestión
- Requisitos

Buscar:

**SIUGUARANÍ**  
MÓDULO DE GESTIÓN ACADÉMICA



# SIU Guaraní – Administrar Ingreso a Propuesta

Columna	Distinguir		Condición	Valor	
Apellido	<input type="checkbox"/> may/min	<input type="checkbox"/> tildes	contiene		
<b>1</b> Nombres	<input type="checkbox"/> may/min	<input type="checkbox"/> tildes	contiene		
Identificación	<input type="checkbox"/> may/min	<input type="checkbox"/> tildes	contiene		

**2**

Debe filtrar para obtener datos.

Con esta operación se podrá cambiar la fecha de ingreso y el año académico de Ingreso a la propuesta del alumno. Para ello en **(1)**, podrá buscar al alumno por “Apellido” o “Identificación (DNI)”. Una vez cargado los datos, clic en **(2)** en “Filtrar”.

Menú: » UNT » Actualizaciones » UNT - Administrar Fecha Ingreso Propuesta



# SIU Guaraní – Administrar Ingreso a Propuesta

Filtro

Columna	Distinguir	Condición	Valor
Apellido	<input type="checkbox"/> may/min <input type="checkbox"/> tildes	contiene	veliz campero

Agregar filtro

Filtrar Limpiar

Alumno	Identificación	Propuesta	Plan	Versión	Fecha de Ingreso
Veliz Campero, Felicitas	DNI 50464947	BNS	52_SNS	V.2	26/09/2023

Volver

Luego de realizada la búsqueda del alumno al que se le quiere cambiar los datos de Ingreso a la Propuesta, hacemos clic en **(1)** en la “Lupa” para editar dicho registro.

➔ Menú: » UNT » Actualizaciones » UNT - Administrar Fecha Ingreso Propuesta



# SIU Guaraní – Administrar Ingreso a Propuesta



Año Académico 1 2023  
Fecha Ingreso 26/09/2023

Guardar Volver

2

En esta ventana podemos modificar en **(1)** tanto el “Año Académico” como la “Fecha de Ingreso” a la Propuesta. Luego de realizadas las modificaciones, hacemos clic en **(2)** en “Guardar”.

Ahora cuando se haga el reporte de “Reporte de Inscripción a Propuestas” en **» Matrícula » Reportes »**, podremos obtener el listado correspondiente a la matrícula del año según corresponda.

➔ Menú: » UNT » Actualizaciones » UNT - Administrar Fecha Ingreso Propuesta





# ¡Gracias!

